

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
১ম ১২তলা সরকারি অফিস ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
(WWW.bkkb.gov.bd)

নং-০৫.৮১.০০০০.০০১.০১.১০৮.৯৫(খড-১).৯৬৬

তারিখ: ০৪/০৮/২০১৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

পরবর্তী নির্দেশ দেয়া না পর্যন্ত বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের প্রধান ও বিভাগীয় কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন/অনুবেদন অনুস্বাক্ষর ও প্রতিস্বাক্ষরের জন্য নিম্নের ছকের নির্দেশনা অনুসৃত হবে:

ক্রমিক নং	পদের নাম	প্রতিবেদন/অনুবেদনকারী কর্মকর্তার পদবী	প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তার পদবী
০১।	পরিচালক	মহাপরিচালক	জনপ্রশাসন সচিব
০২।	উপপরিচালক, প্রধান কার্যালয়	পরিচালক(সংশ্লিষ্ট)	মহাপরিচালক
০৩।	উপপরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়	পরিচালক(প্রশাসন ও কল্যাণ)	মহাপরিচালক
০৪।	প্রোগ্রামার	পরিচালক(প্রশাসন ও কল্যাণ)	মহাপরিচালক
০৫।	সহকারী পরিচালক	উপপরিচালক(সংশ্লিষ্ট)	পরিচালক(সংশ্লিষ্ট)
০৬।	গবেষণা কর্মকর্তা	উপপরিচালক(কর্মসূচি ও যৌথবীমা)	পরিচালক(কর্মসূচি ও যৌথবীমা)
০৭।	সহকারী প্রোগ্রামার	প্রোগ্রামার	পরিচালক(প্রশাসন ও কল্যাণ)
০৮।	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	উপপরিচালক(সংশ্লিষ্ট)	পরিচালক(সংশ্লিষ্ট)
০৯।	কল্যাণ কর্মকর্তা/পরিবহণ কর্মকর্তা/ প্রশাসনিক কর্মকর্তা	সহকারী পরিচালক(সংশ্লিষ্ট)/ উপপরিচালক(সংশ্লিষ্ট)	উপপরিচালক(সংশ্লিষ্ট)/ পরিচালক(সংশ্লিষ্ট)
১০।	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা(গ্রেড-২)/ সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	হিসাবরক্ষণ অফিসার/ সহকারী পরিচালক(সংশ্লিষ্ট)	উপপরিচালক(সংশ্লিষ্ট)
১১।	সহকারী কল্যাণ অফিসার/ সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা	কল্যাণ অফিসার/প্রশাসনিক কর্মকর্তা(সংশ্লিষ্ট)/ সহকারী পরিচালক(সংশ্লিষ্ট)	উপপরিচালক(সংশ্লিষ্ট)
১২।	তৃতীয় শ্রেণীর কর্মচারী	কল্যাণ কর্মকর্তা/প্রশাসনিক কর্মকর্তা(সংশ্লিষ্ট)	সহকারী পরিচালক(সংশ্লিষ্ট)/ উপপরিচালক(সংশ্লিষ্ট)

০২। উপপরিচালকগণের মধ্যে যারা উপসচিব তাঁরা মহাপরিচালকের নিকট সরাসরি বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন অনুস্বাক্ষরের জন্য উপস্থাপন করবেন। মহাপরিচালক প্রতিস্বাক্ষরের জন্য তা জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সিনিয়র সচিব এর নিকট প্রতিস্বাক্ষরের জন্য প্রেরণ করবেন।

০৩। প্রতিবেদন/অনুবেদনাধীন কর্মকর্তার নৈমিত্তিক ছুটি ও ভ্রমণবিলে প্রতিস্বাক্ষর করবেন সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন/অনুবেদনকারী কর্মকর্তা।

০৪। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাক্ষরিত/-

০৩/০৮/২০১৬

(শিরিন আখতার)

মহাপরিচালক

ফোন: ৯৩৪৯৩২৩

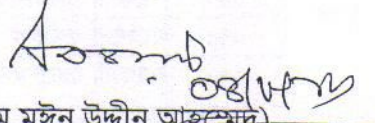
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড

নং-০৫.৮১.০০০০.০০১.০১.১০৮.৯৫(খড-১).৯৬৬

তারিখ: ০৪/০৮/২০১৬ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ০১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০২। পরিচালক(প্রশাসন ও কল্যাণ)/পরিচালক(কর্মসূচি ও যৌথবীমা), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ০৪। উপপরিচালক(কর্মসূচি ও যৌথবীমা), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৫। প্রোগ্রামার, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী পরিচালক(প্রশাসন/কর্মসূচি), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৭। কল্যাণ কর্মকর্তা(প্রশাসন/কর্মসূচি), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৮। পরিবহণ কর্মকর্তা, প্রধান কার্যালয়, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড।
- ০৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা(কল্যাণ/যৌথবীমা), প্রধান কার্যালয়, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড।
- ১০। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা(কল্যাণ/যৌথবীমা/বোর্ড), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ১১। সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা(কল্যাণ/যৌথবীমা), প্রধান কার্যালয়, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড।
- ১২। অফিস কপি।


(এস. এম মঈন উদ্দীন আহমেদ)
উপপরিচালক(প্রশাসন ও কল্যাণ)
ফোন: ৯৩৩০৮০৫